

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования Владимирской области  
«Муромский государственный педагогический институт»  
(ГАОУ ВО «МГПИ»)

**ПРИКАЗ**

17 января 2025 г.

№ 6

г. Муром

Об утверждении Положения об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных приёме на обучение в ГАОУ ВО «Муромский государственный педагогический институт» в 2025 году

В целях организации и проведения вступительных испытаний, определения уровня подготовки поступающих, объективной оценки их способностей освоить основную образовательную программу в рамках приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в МГПИ в 2025 году и в соответствии с законодательством Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ГАОУ ВО «Муромский государственный педагогический институт» в 2025 году согласно Приложению к настоящему приказу (приложение).
2. Не позднее 20 января 2025 года обеспечить размещение на официальном сайте МГПИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа и Положения об экзаменационных комиссиях в МГПИ в 2025 году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 л.

Ректор



Ю.Е. Болотин

Приложение  
к приказу ректора  
ГАОУ ВО «МГПИ»  
№ 6 от 17.01.2025



ТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
ГАОУ ВО «МГПИ»  
№ 6 от 17.01.2025

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об экзаменационных комиссиях ГАОУ ВО «Муромский государственный педагогический институт»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных при приеме на обучение (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 27.11.2024 N821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение (далее экзаменационные комиссии) ГАОУ ВО «Муромский государственный педагогический институт» (далее - МГПИ, Институт).

1.3. Экзаменационные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний, определения уровня подготовки поступающих, объективной оценки их способностей освоить основную образовательную программу.

1.4. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Института, ежегодными правилами приема в МГПИ, настоящим Положением.



## **2. Состав экзаменационных комиссий**

2.1. Экзаменационные комиссии создаются по всем дисциплинам, по которым Институтом проводятся вступительные испытания.

2.2. В состав экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены экзаменационной комиссии. Количественный состав экзаменационной комиссии определяется с учётом сроков и нормативов проверки экзаменационных материалов поступающих.

2.3. Персональные составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора Института.

## **3. Полномочия и организация работы экзаменационных комиссий**

3.1. Экзаменационные комиссии готовят экзаменационные материалы и участвуют в проведении вступительных испытаний.

3.2. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в Институте.

3.3. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

## **4. Права, обязанности и ответственность членов экзаменационных комиссий**

4.1. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым Институтом самостоятельно;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций (при наличии), вступительных испытаний;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний;
- при необходимости дополнительно проверять экзаменационные материалы поступающих, оценённые членами экзаменационной комиссии на низкий и высший балл;
- вести учёт рабочего времени членов экзаменационной комиссии;
- готовить отчёт об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.2. Председатель экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;
- участвовать в подборе квалифицированных членов экзаменационной комиссии;
- готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

4.3. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;

- участвовать в проведении консультаций (при наличии), вступительных испытаний;
- осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- участвовать в подготовке отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.4. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Председатель экзаменационной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором оно было принято и утверждено.