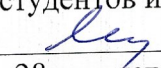


СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзной организации
студентов и преподавателей

 Ильина Н.А.
«28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора МГПИ
от 28.08.2025 г. № 130



ПРИНЯТО

Учёным советом МГПИ
Протокол № 4 от 28.08.2025 г.

Положение

об индивидуальном проекте обучающихся педагогического колледжа МГПИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.6 ст.47), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее ФГОС СОО) утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. от 12.08.2022 № 732); Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее ФГОС СПО); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.03.2023 г. № 05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»; Уставом института и иными локальными нормативными актами МГПИ.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок разработки и реализации индивидуального образовательного проекта (далее

- систематизация и совершенствование полученных студентом знаний, профессиональных умений и компетенций;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методологией решения проблем, разрабатываемых в курсовой работе;
- определение уровня теоретической и практической готовности студентов к разработке реальных профессиональных проблем, актуализация потребности в непрерывном образовании.

1.5. Курсовая работа выполняется в сроки, определяемые учебным планом специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

- 2.1. Тематика курсовых работ (проектов) ежегодно разрабатывается преподавателями и согласуется с работодателями.
- 2.2. Тематика курсовых работ (проектов) рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и утверждается до 1 марта текущего года.
- 2.3. Круг разрабатываемых тем должен соответствовать требованиям, предъявляемым студенту ФГОС СПО по специальности
- 2.4. Студент имеет право выбора темы курсовой работы (проекта).
- 2.5. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.
- 2.6. Темы курсовых работ (проектов) не должны повторяться в течение 3 лет.

3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

- 3.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы, осуществляет преподаватель соответствующей учебной дисциплины (УД), междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля(ПМ).
- 3.2. Научный руководитель курсовой работы (проекта) выполняет следующие обязанности:

- ознакомление студентов с настоящим положением и учебно-методической литературой по вопросам содержания и оформления курсовой работы, её структурирования;
- составление циклограммы работы над курсовой работой;
- контроль всех этапов выполнения курсовой работы (проекта);
- проведение консультаций по всем вопросам выполнения курсовой работы (проекта);
- исправление ошибок и организация корректирующего дидактического процесса.

3.3. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

3.4. Курсовая работа должна быть выполнена в установленные сроки и в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

3.5. Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение УД, МДК, ПМ.

3.6. График защиты курсовых работ (проектов) на отделениях утверждается распоряжением.

3.7. Процедура защиты определяется научным руководителем при участии проректора по НМР, председателя ЦМК (возможна в форме научно-практической конференции, индивидуальных выступлений студентов на итоговом занятии УД, МДК, ПМ).

3.8. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

3.9. Обоснование оценки научный руководитель оформляет в письменном отзыве, где отражается:

- степень разработанности темы и соответствие содержания курсовой работы (проекта) целям и задачам;
- уровень самостоятельности студента в работе над темой исследования;

- оценка умения студента работать с научной, справочной литературой, электронными образовательными ресурсами;
- уровень владения теоретическими знаниями, профессионально-значимыми компетенциями;
- оценка умения обосновывать ценность полученных и выводов;
- качество оформления курсовой работы (проекта).

3.10. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы, или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определение нового срока для её выполнения. Студенты, не сдавшие курсовые работы (проекты), считаются имеющими академическую задолженность.

3.11. Оценка по курсовой работе (проекту) выставляется в зачетную книжку студента, а также в экзаменационную ведомость и диплом.

4. Оформление курсовой работы

4.1. Курсовая работа (проект) оформляется на стандартных листах специальной папки с соблюдением полей. Текст курсовой работы представляется в формате А4 машинописного текста, напечатанного через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman 14 (интервал 1,5) с полями: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм на одной стороне стандартного листа односторонней бумаги.

4.2. Объем курсовой работы (проекта) должен составлять не менее 15-20 страниц печатного текста. Приложение не входит в объем работы и может быть довольно значительным.

5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. Выполненные студентами работы хранятся один год в учебно-методическом кабинете.

5.2. Лучшие курсовые работы (проекты) могут быть использованы в качестве учебных пособий.

5.3. Курсовые работы (проекты), не представляющие практической ценности, списываются по акту комиссией в составе: проректора по НМР, заведующего отделением, лаборанта учебно-методического кабинета в сентябре следующего учебного года.

- конец документа -