

**Министерство образования и молодежной политики Владимирской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУРОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

« ___ » _____ 202__ г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень подготовки
БАКАЛАВРИАТ

Направление
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)
«МАТЕМАТИКА» и «ФИЗИКА»

Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) «Математика» и «Физика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями, квалификация (степень) бакалавр), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125

Государственная итоговая аттестация включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Цель подготовки и защиты выпускной квалификационной работы - установление качества и уровня подготовки выпускников к следующим видам деятельности - проектному, педагогическому.

Задачи подготовки и защиты выпускной квалификационной работы - оценивание качества и уровня подготовки к решению профессиональных задач в области проектного типа задач проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы; моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры; изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО: 01
Образование и наука

Объектами профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Требования к образовательным результатам

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы направлен на оценку компетентностных результатов при формировании следующих компетенций

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных

конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач

профессиональной деятельности

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации образовательного процесса по предмету;

ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию образовательного процесса по предмету

Готовность выпускника к профессиональной деятельности определяется достижением следующих образовательных результатов в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Универсальная компетенция - (УК-1)

Умеет самостоятельно анализировать результаты научных исследований и применять их для решения задач бакалаврской работы

Владеет различными методами поиска, отбора и обработки информации по теме исследования

Умеет сравнивать различные точки зрения на исследуемую проблему

Умеет грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки

Умеет оценивать практические последствия возможных вариантов решения проблемы исследования

Универсальная компетенция - (УК-2)

Умеет формулировать задачи в рамках поставленной цели исследования, обеспечивающие её достижение

Умеет выбирать оптимальный метод решения задач исследования

Умеет решать профессиональные задачи в установленные временные рамки

Умеет публично представлять результаты решения задач исследования в рамках бакалаврской работы

Универсальная компетенция - (УК-3)

Умеет взаимодействовать с определёнными группами людей, осознавая свою роль в процессе общения

Знает нормы поведения групп людей, с которыми взаимодействует в процессе подготовки работы

Умеет устанавливать разные виды коммуникации

Владеет приёмами планирования и прогнозирования результатов деятельности

Владеет навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса

Универсальная компетенция - (УК-4)

Владеет вербальными и невербальными средствами взаимодействия с участниками образовательного процесса

Владеет навыками моделирования различных коммуникативных ситуаций с использованием информационно-коммуникационных технологий на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

Владеет навыками составления писем с учётом социокультурных различий в формате корреспонденции

Умеет поддерживать устный речевой контакт в ситуации профессионального общения, владеет основами публичного выступления

Умеет строить высказывания с использованием стилистически приемлемых средств иностранного и государственного языков

Универсальная компетенция - (УК-5)

Владеет приёмами поиска научной информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в различные исторические эпохи

Умеет использовать знания о культурных традициях различных социальных групп для анализа мирового и российского культурного процесса на основе уважения и культурного разнообразия в мире

Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с участниками образовательного процесса с учетом их социокультурных особенностей для достижения цели исследования

Универсальная компетенция - (УК-6)

Умеет рационально распределять свои ресурсы (личностные, психофизиологические, временные) для успешного выполнения работы

Умеет планировать перспективные цели деятельности с учетом условий,

средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Умеет реализовывать поставленные цели с учетом условий образовательного процесса

Владеет навыками оценки использования времени и других ресурсов при работе над исследованием, умеет критически оценивать полученные результаты

Умеет использовать предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков

Универсальная компетенция - (УК-7)

Умеет подбирать средства для поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности

Умеет выбирать здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности

Универсальная компетенция - (УК-8)

Знает технику безопасности на рабочем месте

Знает возможности использования технологий виртуальной реальности для подготовки к осуществлению действий в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и готов соблюдать их

Знает методы оказания спасательных и аварийно-восстановительных действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Универсальная компетенция - (УК-9)

Анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений

Владеет методами личного экономического финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Универсальная компетенция - (УК-10)

Умеет: формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-1)

Знает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации

Умеет применять основные нормативно-правовые акты в образовательной сфере

Умеет пользоваться нормативно-правовыми документами, определяющими деятельность образовательных учреждений

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-2)

Знает основы дидактики и роль образования в жизни общества

Умеет планировать образовательные результаты обучающихся в рамках урока по дисциплине

Умеет отбирать дидактический материал необходимый для реализации программы базового и/или элективного курса, умеет определять точки и способы контроля образовательных результатов на уроке; отбирать инструменты контроля, обеспечивающие проверку факта и/или степени достижения планируемых образовательных результатов на уроке с использованием ИКТ

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-3)

Знает способы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса)

Умеет в процессе взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума определять коррекционно-развивающие задачи

Владеет методами психологической диагностики для первичного выявления обучающимися с особыми образовательными потребностями

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-4)

Знает приёмы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, нравственной позиции, нравственного облика

и нравственного поведения

Умеет моделировать фрагменты воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содействующих становлению нравственной позиции

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-5)

Знает способы и средства контроля результатов учебных достижений по дисциплине

Умеет подбирать разные подходы к организации контрольно-оценочной деятельности обучающихся

Владеет методами контроля и оценки образовательных результатов в процессе обучения

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-6)

Знает специфику организации образовательного процесса с учётом индивидуальных особенностей обучающихся

Умеет планировать обучение, воспитание и развитие обучающихся с учетом их гендерных особенностей

Умеет проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-7)

Знает специфику работы с участниками образовательного процесса

Умеет взаимодействовать с участниками образовательного процесса в конкретной педагогической ситуации

Владеет навыками выявления личностных и поведенческих проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-8)

Знает современное состояние научной области, соответствующей преподаваемому предмету

Владеет навыками использования современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы

Владеет навыками использования современных, в том числе интерактивных, форм и методов учебной работы

Общепрофессиональная компетенция - (ОПЕС-9)

Знает профессионально значимые решения на основе цифровых технологий

Умеет осуществлять выбор программных средств, мобильных приложений и ресурсов сети Интернет

Владеет приемами проектирования образовательного процесса на основе инновационных образовательных моделей и современных цифровых решений с учётом специфики предмета

Профессиональная компетенция - (ПК-1)

Владеет современными методическими подходами к разработке образовательных программ по предмету

Владеет навыками выбора технологий обучения с учетом конкретных условий для их реализации

Профессиональная компетенция - (ПК-2)

Знает методики и приёмы обучения, ориентированные на достижение образовательных результатов обучающихся с учётом специфики предмета

Умеет проектировать элементы образовательной программы по предмету

Владеет методами проектирования элементов образовательной программы

Требования к структуре выпускной квалификационной работ

Бакалаврская работа должна соответствовать утвержденному научным руководителем плану и содержать: титульный лист, оглавление, текст бакалаврской работы (введение, основную часть, заключение), список сокращений и условных обозначений*, словарь терминов*, список использованной литературы (источников), список иллюстративного материала*, приложение (я)*.

Примечание: части бакалаврской работы, обозначенные звездочками (*), не являются ее обязательными элементами.

Титульный лист считается первой страницей бакалаврской работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска

документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- ведомственная принадлежность вуза, его полное наименование, название факультета, кафедры, на которой выполнена бакалаврская работа;
- вид выпускной квалификационной работы (бакалаврская);
- название бакалаврской работы;
- данные об исполнителе: статус (студент), курс, форма обучения, шифр и название направления подготовки, профиль, фамилия, имя, отчество, подпись;
- данные о научном руководителе: ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество, подпись;
- данные о научном консультанте (при наличии): ученая степень, ученое звание, место работы, фамилия, имя, отчество, подпись;
- место и год написания бакалаврской работы.

Кроме того, на титульном листе ставится виза заведующего кафедрой о допуске бакалаврской работы к защите и дата заседания кафедры, на котором было принято соответствующее решение.

По окончании защиты бакалаврской работы на титульном листе проставляются оценка и подпись председателя государственной экзаменационной комиссии.

Оглавление - перечень основных частей бакалаврской работы с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте, не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Текст бакалаврской работы включает в себя введение, основную часть и заключение.

Введение отражает:

- актуальность темы исследования, степень ее разработанности;
- цель, объект, предмет, задачи и методы исследования;
- практическую значимость работы;
- данные о внедрении результатов (при наличии);

- информацию об объеме и структуре бакалаврской работы.

Содержание основной части бакалаврской работы должно быть изложено последовательно и логично. Текст работы должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Каждую главу (раздел) бакалаврской работы начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается.

Бакалаврская работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги одного сорта формата А4 через полтора интервала, шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов, для таблиц - 12 пунктов.

Допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью буквы греческого алфавита, формулы и отдельные условные знаки.

Страницы бакалаврской работы должны иметь следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ - 1,25, выравнивание текста - по ширине.

Все страницы бакалаврской работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатается с правой стороны нижнего поля страницы.

Оптимальный объем бакалаврской работы составляет не менее 50 страниц набранного на компьютере текста.

В основной части должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Предметом анализа должны быть новые идеи и проблемы, возможные подходы к решению этих проблем, результаты предыдущих исследований по вопросу, которому

посвящена данная работа (при необходимости), а также возможные пути решения поставленных целей и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления данной работы.

Библиографические ссылки в тексте бакалаврской работы оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Отдельные положения бакалаврской работы могут быть иллюстрированы рисунками, фотографиями, картами, графиками, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в бакалаврской работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к бакалаврской работе.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте бакалаврской работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95.

Таблицы, используемые в бакалаврской работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к бакалаврской работе.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте бакалаврской работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или

непосредственно под формулой.

Формулы в тексте бакалаврской работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95.

В заключении бакалаврской работы излагают выводы, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Выводы должны быть немногочисленными, четкими, ёмкими, лаконичными, соответствовать задачам и содержанию исследования, не повторять выводов, ранее сделанных по главам.

Список сокращений и условных обозначений. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-2004 и ГОСТ 7.0.12-2011.

Применение в бакалаврской работе сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.

Перечень помещают после основного текста. Его следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводятся сокращения или условные обозначения, справа - их детальная расшифровка.

Наличие перечня указывают в оглавлении бакалаврской работы.

Список литературы должен включать библиографическое описание работ, использованных автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов в алфавитном порядке.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после

изданий на русском языке.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1-2003.

Оптимальный объем списка литературы составляет в среднем 30-40 наименований.

Материал, дополняющий основной текст бакалаврской работы, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения может быть представлен графический материал, таблицы, формулы, листинги программ и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении бакалаврской работы. Список располагают после списка литературы.

Приложения оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. В тексте бакалаврской работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте бакалаврской работы.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении бакалаврской работы с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Текст бакалаврской работы необходимо тщательно выверить. Студент несет личную ответственность за содержание бакалаврской работы и правильность приведенных в ней данных, ставя свою подпись на ее титульном листе.

В государственную экзаменационную комиссию могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной бакалаврской работы: отзывы, справки, указывающие на практическое использование результатов исследования, печатные статьи по теме работы и другие материалы. Соискатель обязан приводить ссылки на

авторов и источники, из которых он заимствует материалы или отдельные результаты. Использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом. Выпускная квалификационная работа бакалавра, в которой обнаружен плагиат, не допускается к защите. Протокол проверки работы на плагиат хранится на выпускающей кафедре вместе с работой.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите заключается в оформлении выпускной квалификационной работы для предварительной защиты на заседании кафедры, в доработке с учетом замечаний и предложений, высказанных на заседании кафедры в ходе предварительной защиты, в получении отзыва научного руководителя и внешней рецензии, а также в подготовке выступления для защиты. Для предварительной защиты на кафедре необходимо оформить выпускную квалификационную работу в печатном виде, не переплетая ее, подготовить выступление (5-10 минут), в котором отразить актуальность выбранной темы, назвать проблему, объект и предмет, цель и задачи исследования, практическую значимость и основные результаты работы. Предварительная защита работы мобилизует выпускника на предстоящую защиту, помогает ему грамотно подготовиться к финальному выступлению, обратив внимание на отдельные вопросы и работу в целом, а также помогает снизить психологический барьер.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии, в строгом соответствии с расписанием ГИА и является публичной. Защита одной бакалаврской работы не должна превышать 30 минут.

Процедура защиты включает несколько этапов: выступление выпускника, оглашение отзыва научного руководителя и официального рецензента, выступления членов комиссии и лиц, присутствующих на защите, ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих. Выступление автора работы не

должно превышать 10-12 минут. Нарушение регламента в сторону увеличения рассматривается как неумение кратко и ясно изложить содержание исследования.

В своем выступлении выпускник должен отразить:

- 1) содержание проблемы и актуальность исследования;
- 2) цель и задачи исследования;
- 3) объект и предмет исследования;
- 4) методику своего исследования;
- 5) полученные теоретические и практические результаты исследования;
- 6) выводы и заключение.

Доклад сопровождается специально подготовленной компьютерной презентацией. Слайды презентации не должны повторять доклад, они должны быть органичным дополнением сообщения (схемы, таблицы, формулы, обобщающие выводы, систематизация основных фактов и положений, изложенных в самой дипломной работе). Особое внимание должно быть

уделено личному вкладу студента в исследование проблемы, новизне полученных результатов и возможной их практической и научной значимости.

По окончании доклада члены ГЭК могут задавать автору вопросы в соответствии с темой и содержанием работы для выявления уровня его знаний по проблемам, затронутым в работе и докладе.

Студенту дается возможность ответить на замечания рецензента и вопросы членов комиссии.

Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Хранение выпускной квалификационной работы

После защиты бакалаврской работы секретарь государственной экзаменационной комиссии передает на кафедру ответственному за делопроизводство лицу следующую документацию:

- печатный вариант бакалаврской работы в твердом переплете с проставленной на титульном листе оценкой и подписью председателя государственной экзаменационной комиссии;

- электронный вариант бакалаврской работы;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензию;
- заявление студента о самостоятельном характере письменной работы;

- протокол проверки письменной работы на плагиат;
- лист нормоконтроля;
- заполненный лист оценивания бакалаврской работы.

Переданные документы хранятся на кафедре в соответствии с Номенклатурой дел

